



اطلاعات فارسی و انگلیسی مندرج در ذیل، در کلیه مراحل نمایشگاه استفاده خواهد شد/ ترجیحا تمام اطلاعات در فرم ثبت نام تایپ شود.

نام کامل شرکت : / In English:

کد اقتصادی / شناسه ملی / کد ملی : In English:

نام مدیر عامل : / In English:

موبایل مدیر عامل : In English:

زمینه فعالیت : / In English:

آدرس : In English:

کد پستی : پست الکترونیکی :

تلفن ثابت : تلگرام / واتساپ :

فاکس : آدرس وبسایت :

نماینده تام الاختیار : تلفن همراه :

حقوقی : ☐	کد ملی (۱۰ رقم)
شناسه ملی : ☐	شناسه اقتصادی شخص حقیقی (۱۴ رقم)
حقیقی : ☐	

زمینه فعالیت	☐ ادوات و ماشین آلات کشاورزی	☐ نهاده های کشاورزی	☐ سیستم های آبیاری	☐ کشت های گلخانه ای
	☐ مرغداری ، دامپروری و آبزیان	☐ دامپزشکی	☐ خدمات فنی و مهندسی و مشاوره	☐ سایر

هزینه غرفه واقع در سالن همگامانه (بابت هر متر مربع)	هزینه غرفه واقع در فضای باز (بابت هر متر مربع)
۲۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال	۱۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال

• ۱۰٪ ارزش افزوده به کلیه هزینه های فوق اضافه می گردد.

کلیه غرفه ها دارای سازه نمایشگاهی ، کتیبه سر درب ، موکت کف، یک عدد میز و ۲ عدد صندلی، برای هر ۱۲ متر مربع می باشد. (روشنایی داخل غرفه بر عهده مشارکت کننده میباشد)

- تکمیل فرم ثبت نام به صورت کامل به همراه مهر و امضا / ارسال فیش بانکی وجه واریزی
- در صورت انصراف یا عدم حضور در نمایشگاه به هر دلیلی هیچگونه وجهی به شرکت کننده استرداد نمی گردد.
- فرم قوانین و مقررات عمومی نمایشگاه طی ضمیمه پیوست (فرم شماره ۲) ارسال می گردد.

اینجانب مدیر عامل / نماینده تام الاختیار با قبول کلیه قوانین و مقررات عمومی مشارکت در نمایشگاه .

متقاضی حضور در نمایشگاه بین المللی کشاورزی، دام، طیور و شیلات همدان می باشم.

متراژ غرفه : شماره غرفه : سالن : با سازه نمایشگاهی ☐ بدون سازه نمایشگاهی ☐

مهر و امضا شرکت تاریخ

خواهشمند است مبلغ اجاره غرفه را به یکی از حسابهای ذیل به نام شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی واریز نمایید،

شماره شبا، ۰۲۱۴۴۰۰۱۱۲۵۱۱۹۰۰۰۰۰۰۰۰ IR۲۰۰۱۹۰۰۰۰۰۰۰۰ نزد بانک صادرات ایران

شماره شبا، ۰۳۰۵۶۳۰۷۸۹۹۴۵۶۳۰۱۰۰۷۸۹۹۴۵۶۳۰ IR۱۶۰۶۱۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰ نزد بانک شهر



برنامه زمانبندی نمایشگاه

تخلیه غرفه	واگذاری غرفه سازهنمایشگاهی	واگذاری غرفه خودساز (غرفه سازی)	آخرین مهلت تکمیل فرم و درج در کتاب	ساعت بازدید
۱۴۰۵/۰۵/۰۳ ساعت ۹ صبح	۱۴۰۵/۰۴/۲۹	۱۴۰۵/۰۴/۲۸	۱۴۰۵/۰۴/۲۰	۱۶ الی ۲۲

شرایط و مقررات عمومی نمایشگاه

- ۱- بر اساس دستورالعمل اجرایی نمایشگاه بین المللی استان همدان مشارکت کننده و غرفه ساز ملزم به رعایت شرایط و مقررات اجرای غرفه سازی در سالنهای نمایشگاه بین المللی استان همدان به شرح پیوست می باشد.
- ۲- تحویل غرفه فقط در صورت تسویه حساب کامل امکان پذیر و نیاز به اخذ برگه تسویه حساب از ستاد برگزاری نمایشگاه میباشد.
- ۳- استفاده از هرگونه لامپ رشته ای مهتابی کم مصرف و پر مصرف از قبیل لامپ رشته ای ۲۰۰ و ۱۰۰ وات و پروژکتور ۱۰۰۰ و ۵۰۰ وات ممنوع میباشد، روشنایی داخل غرفه به عهده مشارکت کننده میباشد.
- ۴- مسئولین غرفه در ایام برگزاری میبایست ۳۰ دقیقه قبل از شروع و پس از خاتمه ساعت کاری نمایشگاه در غرفه های خود حضور داشته باشند.
- در طول این مدت و ساعات کاری نمایشگاه امنیت داخل غرفه به عهده مشارکت کننده بوده و نمایشگاه هیچگونه مسئولیتی در قبال امنیت داخل غرفه ها در طول مدت فوق نخواهد داشت.
- ۵- مشارکت کننده حق واگذاری غرفه به غیر را ندارد.
- ۶- استفاده از غرفه های خود ساز (غیر از سازه های نمایشگاهی) مشمول مقررات خاص بوده که پیمانکار ساخت غرفه موظف به رعایت آن می باشد.
- ۷- در صورت اقدام به غرفه سازی مشارکت کننده میبایست طی نامه ای پیمانکار ساخت غرفه را معرفی نماید و پیمانکار مذکور بایستی کلیه نقشه های غرفه سازی را به ستاد برگزاری ارائه نماید.
- ۸- رعایت شئونات اسلامی برای افراد داخل غرفه الزامیست.
- ۹- صدور یک فقره چک ضمانت جهت غرفه سازی به مبلغ ۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال در وجه شرکت مدیریت پروژه های نمایشگاهی در زمان تحویل غرفه.
- ۱۰- کلیه مشارکت کنندگان موظف هستند در روز ۱۴۰۵/۰۵/۰۳ راس ساعت ۹ نسبت به تخلیه غرفه خود در همان روز اقدام نموده در غیر اینصورت غرفه تخریب و تخلیه و از محل چک تخلیه هزینه های آن تامین خواهد شد.
- ۱۱- در صورت انصراف یا عدم حضور در نمایشگاه به هر دلیلی هیچگونه وجهی به شرکت کننده استرداد نمی گردد.

نام و نام خانوادگی مدیر عامل:

مهر امضا: